

## ANMELDUNG

### zur Tagung Nr.

#### Anmeldewege

- mit der beigefügten Anmeldekarte
- per Fax: (0208) 999 19 - 110
- per E-Mail: [akademieanmeldung@bistum-essen.de](mailto:akademieanmeldung@bistum-essen.de)
- online: [www.die-wolfsburg.de/tagungen/](http://www.die-wolfsburg.de/tagungen/)

#### Weitere Informationen

Infotelefon: (0208) 99919 - 981

Eine Bestätigung der Anmeldung erfolgt nicht. Ihre Anmeldung bindet Sie und auch uns. Bitte informieren Sie uns so früh wie möglich, wenn Sie an der Veranstaltung nicht teilnehmen können.

Die Absage von einer Veranstaltung ist uns schriftlich mitzuteilen, dabei fallen bis 1 Monat vor Veranstaltungsbeginn keine Ausfallkosten an. Bei der Abmeldung von der Veranstaltung werden ab einem Monat vor Beginn der Veranstaltung 50 % der Kosten und ab drei Kalendertagen vor Beginn der Veranstaltung 100% der Kosten für die vereinbarten Leistungen in Rechnung gestellt. Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

#### Tagungsbeitrag:

inkl. Verpflegung und Übernachtung im EZ



#### ANFAHRT

Informationen zur Anfahrt und zur Möglichkeit der Buchung eines Seminartickets bei der Deutschen Bahn finden Sie auf unserer Internetseite [www.die-wolfsburg.de/anfahrt](http://www.die-wolfsburg.de/anfahrt).

#### DIE WOLFSBURG

In der Nähe der Ruhr – mitten in der größten industriellen Kulturlandschaft Europas – liegt die WOLFSBURG, verkehrsgünstig an der Ruhr und zugleich in einem sehr ausgedehnten Waldgebiet.

Die WOLFSBURG lädt ein zur Auseinandersetzung über die wichtigen Fragen des persönlichen, gesellschaftlichen und kirchlichen Lebens, sucht Verständigung über Orientierungsmarken und bringt dabei die Stimme des gegenwartsbewussten christlichen Glaubens mit ein.

# Herzliche Einladung

ÖFFENTLICHKEITSARBEIT FÜR  
DIE ARBEIT IN DER MAV

FACHLICHE , METHODISCHE, KOMMUNIKATIVE KOMPETENZ

Datum, 2 Tage

# ÖFFENTLICHKEITS- ARBEIT FÜR DIE ARBEIT DER MAV

## FACHLICHE, METHODISCHE, KOMMUNIKATIVE KOMPETENZ

Bei der (schriftlichen) Kommunikation der MAV kommt es auf den richtigen Ton und die richtige Formulierung an, damit die Arbeit und die Inhalte von den Kolleginnen und Kollegen wahrgenommen werden.

Welche Möglichkeiten hat die MAV für Ihre Öffentlichkeitsarbeit?

Welche Kommunikationsstrategien sind sinnvoll und lassen sich in der eigenen Einrichtung umsetzen?

Und: Welcher Schreibstil ist wann angemessen?

Katja Bomke-Teßmer  
Dozentin

Dr. Michael Schlagheck  
Akademiedirektor

Fachliche Kompetenz  
Methodische Kompetenz  
Kommunikative Kompetenz

# maV

# FORTBILDUNG

## Tag 1

bis 9:30  
Anreise und Stehkafee

9:30 - 11:00  
**Begrüßung und Einführung in das Thema**

**Öffentlichkeitsarbeit - ein Thema für die MAV I**  
WELCHE Informationen können WIE aufbereitet werden, um in der Einrichtung die von der MAV geleistete Arbeit zu dokumentieren und zu veröffentlichen

11:00 - 11:15  
Kaffee, Tee

11:15 - 12:45  
**Öffentlichkeitsarbeit - ein Thema für die MAV II**  
WELCHE Informationen können WIE aufbereitet werden, um in der Einrichtung die von der MAV geleistete Arbeit zu dokumentieren und zu veröffentlichen

12:45 - 13:45  
Mittagessen

13:45 - 14:15  
Zimmerbezug

14:15 - 15:45  
**Welche öffentlichkeitswirksamen Verfahren und Möglichkeiten nutzen Sie aktuell als MAV I**  
Reflexion und Ausbau der vorhandenen Strategien

## PROGRAMM

15:45 - 16:15  
*Kaffee, Tee, Kuchen*

16:15- 17:45  
**Welche öffentlichkeitswirksamen Verfahren und Möglichkeiten nutzen Sie aktuell als MAV II**  
Erweiterung des Portfolios

Wie stellt sich die MAV in der Einrichtung selber dar?

18:00  
Abendessen

anschließend:  
Möglichkeit zu Begegnung und Austausch in der Zisterne

## Tag 2

8:00  
Frühstück

9:00 - 10:30  
**Auf den richtigen Ton kommt es an...**  
Wie professionalisieren wir unsere (schriftliche) Kommunikation

10:30 - 10:45  
Kaffee, Tee

10:45 - 12:15  
**Auch die MAV kann werben:**  
Für Engagement, für Lesen der Veröffentlichungen, für ...

12:15 - 13:15  
Mittagessen

13:15 - 14:00  
**Öffentlichkeitsarbeit - ein Thema für die MAV III**  
Öffentlichkeitsarbeit der MAV: Manchmal eine „gemeinsame Sache“ von Dienstgeber und MAV?

## Feedback und Reflexion

14:30  
Ende der Tagung