

ANMELDUNG

zur Tagung Nr.

Anmeldewege

- mit der beigefügten Anmeldekarte
- per Fax: (0208) 999 19 - 110
- per E-Mail: akademieanmeldung@bistum-essen.de
- online: www.die-wolfsburg.de/tagungen/#####

Weitere Informationen

Infotelefon: (0208) 99919 - 981

Eine Bestätigung der Anmeldung erfolgt nicht. Ihre Anmeldung bindet Sie und auch uns. Bitte informieren Sie uns so früh wie möglich, wenn Sie an der Veranstaltung nicht teilnehmen können.

Die Absage von einer Veranstaltung ist uns schriftlich mitzuteilen, dabei fallen bis 1 Monat vor Veranstaltungsbeginn keine Ausfallkosten an. Bei der Abmeldung von der Veranstaltung werden ab einem Monat vor Beginn der Veranstaltung 50 % der Kosten und ab drei Kalendertagen vor Beginn der Veranstaltung 100% der Kosten für die vereinbarten Leistungen in Rechnung gestellt. Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen.



ANFAHRT

Informationen zur Anfahrt und zur Möglichkeit der Buchung eines Seminartickets bei der Deutschen Bahn finden Sie auf unserer Internetseite www.die-wolfsburg.de/anfahrt.

DIE WOLFSBURG

In der Nähe der Ruhr – mitten in der größten industriellen Kulturlandschaft Europas – liegt die WOLFSBURG, verkehrsgünstig an der Ruhr und zugleich in einem sehr ausgedehnten Waldgebiet.

Die WOLFSBURG lädt ein zur Auseinandersetzung über die wichtigen Fragen des persönlichen, gesellschaftlichen und kirchlichen Lebens, sucht Verständigung über Orientierungsmarken und bringt dabei die Stimme des gegenwartsbewussten christlichen Glaubens mit ein.

Herzliche Einladung

ARBEITSZEIT IN KRANKENHÄUSERN
UND PFLEGEEINRICHTUNGEN
(AVR)

FACHLICHE KOMPETENZ

ARBEITSZEIT IN KRANKENHÄUSERN UND PFLEGEIN- RICHTUNGEN (AVR)

FACHLICHE KOMPETENZ

Mitbestimmung in Gesundheitseinrichtungen macht auch vor der Arbeitszeit nicht halt:

Höchstgrenzen, Pausen, Mehrarbeit, Schicht- und Nacht- sowie Bereitschaftsdienste sind notwendig.

Wo liegen die Beteiligungsrechte der MAV im Einzelnen? Und was ist im Arbeitszeitschutzrecht geregelt?

Katja Bomke-Teßmer
Dozentin

Dr. Michael Schlagheck
Akademiedirektor

Fachliche Kompetenz
Methodische Kompetenz
Kommunikative Kompetenz

MAV

FORTBILDUNG

PROGRAMM

Tag 1

bis 9:00
Anreise und Stehkafee

9:00 - 10:45
Begrüßung und Einführung in das Thema

Mit der Arbeitszeit nach AVR und den Grundlagen des Arbeitszeitgesetzes richtig umgehen: Höchstgrenzen, Pausen und Ruhezeiten

10:45 - 11:00
Kaffee, Tee

11:00 - 12:30
Mit der Arbeitszeit nach AVR und den Grundlagen des Arbeitszeitgesetzes richtig umgehen
Mehrarbeitsstunden, Überstunden, Sondervorschriften für Nacht- und Schichtdienst

12:30 - 13:30
Mittagesen

13:30 - 14:00
Zimmerbezug

14:00 - 15:30
Mit der Arbeitszeit nach AVR und den Grundlagen des Arbeitszeitgesetzes richtig umgehen
Vorschriften für Nacht- und Bereitschaftsdienst und Schichtarbeit

15:30 - 16:00
Kaffee, Tee, Kuchen

16:00 - 17:45
Mitbestimmungs-/Beteiligungsrechte der MAV beim Thema Arbeitszeit

18:00
Abendessen

anschließend:
Möglichkeit zu Begegnung und Austausch in der Zisterne

Tag 2

8:00
Frühstück

9:00 - 10:30
Die Gestaltung des Dienstplans
Soll- und Ist- Zustand

10:30 - 10:45
Kaffee, Tee

10:45 - 12:15
Besonderheiten im Dienstplan wie Krankheit, Urlaub und Feiertage

Mitbestimmungs-/Beteiligungsrechte der MAV beim Thema Dienstplan

12:15 - 13:15
Mittagesen

13:15 - 14:00
Mitbestimmungs-/Beteiligungsrechte der MAV beim Thema Dienstplan

Feedback und Reflexion

14:30
Ende der Tagung

Referent/in:
N.N.